Содержание

1. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№66 от 31 января 2018г. «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Сергиевский №1250 от 10.09.2014 года «Об установлении расходных обязательств муниципального района Сергиевский Самарской области по предоставлению субсидий в рамках переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства»…………………………………………………….4

2. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№54 от 30 января 2018г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский № 975 от 10.08.2017г. «Об образовании общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»………………………………………………………………………………………………..……………………………………..…….4

3. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№56 от 30 января 2018г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к Постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 330 от 31.03.2016 года «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальным казенным учреждением «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ»…………………………………………………………………………………………………………………………..…..4

4. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№57 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения о сети наблюдения и осуществления лабораторного контроля гражданской обороны в муниципальном районе Сергиевский Самарской области»……………………………………………………………………………………………..…..5

5. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№58 от 30 января 2018г. «О признании утратившими силу постановлений администрации муниципального района Сергиевский»………….……..6

6. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№70 от 01 февраля 2018г. «О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1212 от 16.11.2016 г. «Об утверждении муниципальной программы «Реализация молодежной политики, патриотическое, военное, гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский на 2017 -2019 годы»……….………...…….6

..

7. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№67 от 31 января 2018г. «Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2018 году»……….………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…8

8. Решение Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 02 февраля 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»…………………………………………………………………………………………………...11

9. Решение Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 02 февраля 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………..……………………………………..12

10. Решение Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..………………...…….…..12

11. Решение Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 02 февраля 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………………………………………..……..13

12. Решение Собрания Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..……………………...…..14

13. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 02 февраля 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»……………………………………………………………………………………….…………..14

14. Решение Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..15

15. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..16

16. Решение Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..17

17. Решение Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..17

18. Решение Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..18

19. Решение Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..19

20. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..20

21. Решение Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………..20

22. Решение Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………………………….………….….21

23. Решение Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..…………...………..…….22

24. Решение Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

№4 от 30 января 2018г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»………………………………………………………………………..……………..…….….…..22

25. Постановление администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№7 от 02 февраля 2018г. «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «Обустройство скважин №4, 5 Шиловского месторождения» в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»…..…..…….23

26. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№80 от 02 февраля 2018г. «О подготовке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе для объекта АО «РИТЭК»: «Обустройство скважин №№603, 2, 3 Шиловского месторождения»…………………………………………………………………………….…….…24

27. Постановление администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№8 от 02 февраля 2018г. «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «Обустройство скважин №52, 53 Воздвиженского месторождения» в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…...24

28. Постановление администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

№9 от 02 февраля 2018г. «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «Обустройство скважин №650 Северо-Денгизского месторождения» в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области»…………………………………………………………………………………………………………………………………………….……..…...24

29. Постановление администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

№5 от 02 февраля 2018г. «О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «4901П «Электроснабжение скважины №587 Боровского месторождения» в границах сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области»………………………………………………………………………………………………………………………………………………….........25

30. Постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области

№68 от 31 января 2018г. «Об условиях предвыборной агитации посредством проведения массовых мероприятий»……………………………..…25

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2018г. №66

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района Сергиевский**

**№1250 от 10.09.2014 года «Об установлении расходных обязательств муниципального района Сергиевский Самарской области по предоставлению субсидий в рамках переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области от 03.04.2009 года № 41-ГД «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства», Уставом муниципального района Сергиевский и в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района Сергиевский в соответствии с действующим законодательством, Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации муниципального района Сергиевский №1250 от 10.09.2014 года «Об установлении расходных обязательств муниципального района Сергиевский Самарской области по предоставлению субсидий в рамках переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что к расходным обязательствам муниципального района Сергиевский, осуществляемым при реализации переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства, относятся:

1) проверка правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, в целях получения субсидий на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства, подтверждение достоверности содержащихся в них сведений;

2) проверка правильности составления документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на строительство, реконструкцию или техническое перевооружение мелиоративных систем, подтверждение достоверности содержащихся в них сведений, подтверждение использования построенных, реконструированных или технически перевооруженных мелиоративных систем в целях производства сельскохозяйственной продукции на территории Самарской области;

3) проведение анализа и обобщение документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, в целях подтверждения целевого использования кредитов (займов), полученных сельскохозяйственными товаропроизводителями, организациями потребительской кооперации, организациями и индивидуальными предпринимателями, и формирование потребности в бюджетных средствах на предоставление субсидий в целях возмещения части процентной ставки по кредитам (займам);

4) предоставление субсидий малым формам хозяйствования, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам (займам);

5) предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса, осуществляющим свою деятельность на территории Самарской области, в целях возмещения затрат в связи с производством сельскохозяйственной продукции в части расходов на развитие молочного скотоводства Самарской области;

6) прием, проведение анализа и обобщение отчетов, представляемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, получившими гранты на поддержку начинающих фермеров, в целях их дальнейшего предоставления в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области;

7) прием, проведение анализа и обобщение отчетов, представляемых крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, осуществляющими свою деятельность на территории Самарской области, получившими гранты на развитие семейных животноводческих ферм, в целях их дальнейшего предоставления в министерство сельского хозяйства и продовольствия Самарской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Чернова А.Е.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2018г. №54

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский**

**№975 от 10.08.2017г. «Об образовании общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы**

**«Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального района Сергиевский № 975 от 10.08.2017г. «Об образовании общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» (далее – общественная комиссия) следующего содержания.

1.1. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Возложить на общественную комиссию полномочия по организации и проведению голосования по отбору общественных территорий для первоочередного благоустройства в муниципальном районе Сергиевский Самарской области, подлежащих в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в соответствии с муниципальной программой «Формирование комфортной городской среды на 2018 - 2022 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района Сергиевский http://www.sergievsk.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального района Сергиевский Екамасова А.И.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский*

*№54 от «30» января 2018г.*

**Состав общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы**

**«Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии |  |
| Гришин Евгений Геннадьевич | Директор Муниципального казенного учреждения «Центр общественных организаций» муниципального района Сергиевский (по согласованию) |
| Заместитель председателя комиссии |  |
| Анцинов Юрий Викторович | Председатель Собрания представителей муниципального района Сергиевский (по согласованию) |
| Секретарь комиссии |  |
| Тупик Галина Ивановна | Начальник промышленно-коммунального отдела администрации муниципального района Сергиевский |
| Члены комиссии |  |
| Астапова Елена Александровна | Руководитель МКУ «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский |
| Климова Елена Анатольевна | Председатель президиума общественной организации «Женский совет муниципального района Сергиевский», представитель ОНФ (по согласованию) |
| Блажнова Елена Валерьевна | Руководитель местного исполнительного комитета местного от деления ВПП «Единая Россия» муниципального района Сергиевский (по согласованию) |
| Кувитанова Людмила Васильевна | Председатель районного Совета ветеранов войны, труда Вооруженных сил и правоохранительных органов муниципального района Сергиевский (по согласованию) |
| Беляев Александр Юрьевич | Председатель молодежного парламента при собрании представителей муниципального района Сергиевский (по согласованию) |
| Гладова Надежда Николаевна | Председатель Совета многоквартирного дома п.г.т Суходол (по согласованию) |
| Плешачкова Любовь Федоровна | Депутат сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, старшая по многоквартирному дому (по согласованию) |
| Кондраева Татьяна Александровна | Член Совета многоквартирного дома п. Серноводск (по согласованию) |
| Морозова Виктория Владимировна | Член Координационного Совета многоквартирных домов сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский (по согласованию) |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2018г. №56

**О внесении изменений в Приложение № 1 к Постановлению администрации**

**муниципального района Сергиевский № 330 от 31.03.2016 года «Об утверждении Административного регламента**

**предоставления Муниципальным казенным учреждением «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ»»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального района Сергиевский № 1245 от 29.11.2016 г. «Об утверждении Реестра муниципальных услуг и Перечня муниципальных услуг муниципального района Сергиевский», постановлением администрации муниципального района Сергиевский №1189 от 23.10.2013 г. «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Постановления Правительства Российской Федерации № 403 от 30.04.2014 г. «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», в целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение № 1 к Постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 330 от 31.03.2016 года «Об утверждении Административного регламента предоставления Муниципальным казенным учреждением «Управление заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский муниципальной услуги «Выдача разрешений на проведение земляных работ»» (далее – Административный регламент) изменения следующего содержания:

1.1. Абзац 1 пункта 2.4 Раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 10 (десяти) дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов в Отдел архитектуры и градостроительства».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя муниципального казенного учреждения «Управления заказчика-застройщика, архитектуры и градостроительства» муниципального района Сергиевский Самарской области Астапову Е.А.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2018г. №57

**Об утверждении Положения о сети наблюдения и осуществления лабораторного контроля**

**гражданской обороны в муниципальном районе Сергиевский Самарской области**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.98 №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 №804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» в целях организации сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны муниципального района Сергиевский Самарской области администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о сети наблюдения и осуществления лабораторного контроля гражданской обороны в муниципальном районе Сергиевский Самарской области согласно приложения №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень организаций сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны муниципального района Сергиевский Самарской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Постановление администрации муниципального района Сергиевский №53 от 12.02.2008 г. «Об утверждении Положения о сети наблюдения и осуществления лабораторного контроля гражданской обороны в муниципальном районе Сергиевский Самарской области» считать утратившим силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский*

*№57 от «30» января 2018г.*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации работы сети наблюдения и лабораторного контроля**

**гражданской обороны муниципального района Сергиевский Самарской области**

1. Настоящее Положение определяет организацию, основные задачи и порядок функционирования сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – СНЛК ГО муниципального района Сергиевский).

2. Наблюдение и лабораторный контроль в муниципальном районе Сергиевский осуществляются в целях:

своевременного обнаружения и индикации радиоактивного, химического, биологического (бактериологического) заражения (загрязнения) питьевой воды, пищевого и фуражного сырья, продовольствия, объектов окружающей среды (воздуха, почвы, воды открытых водоемов, растительности и др.) при чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время;

принятия экстренных мер по защите населения, сельско-хозяйственного производства от радиоактивных, отравляющих, аварийно химически опасных веществ (далее – АХОВ), биологических (бактериологических) средств – возбудителей инфекционных заболеваний.

3. СНЛК ГО муниципального района Сергиевский является межведомственной структурой, создаваемой на базе учреждений, филиалов и структурных подразделений отраслевых центров наблюдения и лабораторного контроля, организаций независимо от их правовых форм и формы собственности, функционирующих на территории муниципального района Сергиевский (далее – организации), а также постов радиационного, химического и биологического наблюдения объектов экономики, функционирующих в военное время.

Общее руководство и координацию деятельности СНЛК ГО муниципального района Сергиевский осуществляет орган, специально уполномоченный решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в муниципальном районе Сергиевский – отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации муниципального района Сергиевский (далее – отдел по делам ГО и ЧС).

4. Основными задачами СНЛК ГО муниципального района Сергиевский являются:

прогнозирование и оценка радиационной, химической и биологической обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций;

своевременное выявление и оценка радиационной, химической и бактериологической обстановки методом наблюдения и лабораторного контроля;

участие в определении зон радиоактивного, химического загрязнения и биологического заражения по степени опасности для населения и сельскохозяйственного производства;

обобщение и передача данных в соответствующие инстанции о радиационной, химической и биологической обстановке по установленным формам, выработка предложений для принятия экстренных мер по защите населения и территорий.

5. На организации СНЛК ГО муниципального района Сергиевский возлагается выполнение следующих задач:

определение зараженности объектов окружающей среды, продовольствия, пищевого и фуражного сырья, питьевой воды радиоактивными веществами, отравляющими веществами, АХОВ и проведение специфической индикации биологических средств;

осуществление сбора, обобщение и анализ информации о радиоактивном, химическом и биологическом (бактериологическом) заражении (загрязнении) продовольствия, питьевой воды, пищевого и фуражного сырья, объектов окружающей среды при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;

Организации СНЛК ГО являются подразделениями повышенной готовности со сроками приведения в готовность 6 – 8 часов.

6. Подготовка (переподготовка) специалистов организаций СНЛК ГО муниципального района Сергиевский осуществляется в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, организационно-методическими указаниями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по подготовке органов управления, сил гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также нормативно-методическими документами организаций.

В целях совершенствования подготовки специалистов организации СНЛК ГО муниципального района Сергиевский могут в установленном порядке привлекаться к участию в соответствующих тренировках и учениях, проводимых уполномоченными государственными органами в сфере гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

7. Функционирование СНЛК ГО муниципального района Сергиевский осуществляется в трех режимах:

в режиме повседневной деятельности (нормальная радиационная, химическая, микробиологическая обстановка, отсутствие эпидемий, эпизоотий, эпифитотий) наблюдение и лабораторный контроль проводятся в объемах задач, установленных для каждой организации СНЛК ГО муниципального района Сергиевский вышестоящим органом (организацией). Информация о результатах наблюдения и лабораторного контроля представляется в установленном порядке в вышестоящий орган (организацию);

в режиме повышенной готовности (ухудшение производственно-промышленной, радиационной, химической, микробиологической обстановки, прогноз возможного возникновения чрезвычайной ситуации) наблюдение и лабораторный контроль проводятся в объеме возложенных на СНЛК ГО муниципального района Сергиевский задач.

Информация об ухудшении обстановки, обнаружении в воздухе, почве, воде, растительности, продовольствии, пищевом и фуражном сырье радиоактивных веществ, АХОВ в концентрациях (уровнях радиации), превышающих установленные показатели высокого и экстремально высокого химического и радиоактивного загрязнения окружающей среды, а также отравляющих веществ и биологических средств, о случаях возникновения инфекционных заболеваний, опасных для жизни и здоровья людей, животных и растений передается организациями СНЛК ГО муниципального района Сергиевский в вышестоящий орган (организацию) и одновременно в единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального района Сергиевский.

Передача информации осуществляется в сроки, не превышающие двух часов с момента обнаружения признаков угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, и далее с периодичностью не более двух часов (если не оговорены иные сроки) в формализованном и неформализованном виде по существующим каналам связи;

в режиме чрезвычайной ситуации (возникновение и ликвидация чрезвычайных ситуаций в мирное время, применение противником современных средств поражения в военное время) наблюдение и лабораторный контроль проводятся в объеме возложенных на СНЛК ГО муниципального района Сергиевский задач.

Экстренная информация об обнаружении в воздухе, почве, воде, растительности, продовольствии, пищевом и фуражном сырье радиоактивных веществ, АХОВ в концентрациях (уровнях радиации), превышающих установленные показатели высокого и экстремально высокого химического и радиоактивного загрязнения окружающей среды, а также отравляющих веществ и биологических средств, о массовых вспышках опасных для жизни и здоровья инфекционных заболеваний людей, животных и растений передается организациями СНЛК ГО муниципального района Сергиевский в вышестоящий орган (организацию) и одновременно в единую дежурно-диспетчерскую службу муниципального района Сергиевский.

Передача экстренной информации (уведомления) осуществляется в формализованном и неформализованном виде по имеющимся каналам связи немедленно с последующим письменным подтверждением (донесением) не позднее двух часов с момента уведомления о возникновении чрезвычайной ситуации. Последующая информация передается с периодичностью не более двух часов (если сроки подобных сообщений не оговорены дополнительно).

8. Оснащение организаций СНЛК ГО муниципального района Сергиевский лабораторным оборудованием, химическими реактивами, посудой, приборами радиационной, химической и биологической разведки, дозиметрического контроля, средствами индивидуальной защиты и другими техническими средствами для выполнения задач в мирное и военное время производится в установленном порядке в рамках уставной деятельности организаций и (или) государственного задания.

*Приложение №2*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский*

*№57 от «30» января 2018г.*

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**организаций сети наблюдения и лабораторного контроля**

**гражданской обороны муниципального района Сергиевский Самарской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  учреждения | Юридический адрес | Направление деятельности |
| 1. | ГБУСО «Самарское ветеринарное объединение» структурное подразделение «Сергиевская СББЖ» (по согласованию) | 446540, с. Сергиевск,  ул. Карла Маркса, д. 56, корпус 3. | Определение биологического заражения животных и продуктов питания животного происхождения |
| 2. | Метеостанция ФГБУ «Приволжское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (по согласованию) | 446553, п. Серноводск, ул. М. Горького, д. 43 | Определение границ радиационно-химического заражения на местности, воздухе, воде, контроль метеообстановки, отбор проб на исследование |
| 3. | Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Самарской области» (по согласованию) | 446540, с. Сергиевск,  ул. Николая Краснова, д. 84а | Проведение санитарно-эпидемиологической разведки на границах очагов массового поражения, санитарной экспертизы продовольствия, питьевой воды и пищевого сырья, зараженных радиоактивными веществами и биологическими средствами III и IV степеней патогенности |
| 4. | Филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Самарской области Сергиевский отдел защиты растений (по согласованию) | 446540, с. Сергиевск,  ул. Советская, д. 17а | Определение на объектах сельскохозяйственного производства зараженности почвы, растений, кормов, минеральных и органических удобрений, воды отравляющими веществами, аварийнохимически опасными веществами, пестицидами, фитотоксикантами и осуществление их окончательной идентификации |
| 5. | ООО «Газпром трансгаз Самара» Сергиевское ЛПУМГ стационарный пост радиационного и химического наблюдения (по согласованию) | 1.5 км юго-восточнее 1108 км а/д М5 «Москва-Челябинск» | Определение радиационной зараженности местности, зданий, сооружений, отбор проб на исследование |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2018г. №58

**О признании утратившими силу постановлений администрации муниципального района Сергиевский**

В соответствии с Федеральным законом РФ №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, в целях приведения нормативно-правовых актов муниципального района Сергиевский в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации муниципального района Сергиевский (далее – постановления):

- № 1155 от 28.08.2015г. «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района Сергиевский Самарской области»;

- № 1483 от 16.11.2015г. «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района Сергиевский Самарской области»;

- № 1729 от 29.12.2015г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области №1483 от 16.11.2015г. «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района Сергиевский Самарской области»;

- № 1437 от 29.12.2016г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области №1483 от 16.11.2015г. «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района Сергиевский Самарской области»;

- № 1437 от 08.12.2017г. «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Сергиевский Самарской области №1483 от 16.11.2015г. «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального района Сергиевский Самарской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский А.Е. Чернова.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 февраля 2018г. №70

**О внесении изменений в Приложение № 1 к постановлению администрации**

**муниципального района Сергиевский № 1212 от 16.11.2016 г. «Об утверждении муниципальной программы**

**«Реализация молодежной политики, патриотическое, военное, гражданское и духовно-нравственное воспитание детей,**

**молодежи и населения муниципального района Сергиевский на 2017 -2019 годы»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Самарской области от 14.12.2010г. № 147-ГД «О молодежи и молодежной политике в Самарской области», Уставом муниципального района Сергиевский, в целях реализации мероприятий по патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района Сергиевский № 1212 от 16.11.2016г. «Об утверждении муниципальной программы «Реализация молодежной политики, патриотическое, военное, гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский на 2017 -2019 годы» (далее - Программа) следующего содержания:

1.1. Приложение № 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Зеленину С.Н.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский*

*№70 от «01» февраля 2018г.*

**Программа мероприятий по реализации муниципальной программы**

**"Реализация молодежной политики, патриотическое, военное,**

**гражданское и духовно-нравственное воспитание детей, молодежи и населения**

**муниципального района Сергиевский на 2017-2019 годы"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Исполнитель | Объем финансирования (руб.) | Планируемый объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | |
| 2017 г. | | | | 2018 г. | | | | 2019 г. | | | |
| Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет | Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет | Общий объем финансирования | средства местного бюджета | средства от приносящей доход деятельности | областной или федеральный бюджет |
| 1. Создание и обновление нормативно-правовой базы патриотического воспитания детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение социальных опросов, мониторингов по проблемам патриотического, духовно-нравственного состояния общества | 2017-2019 | Координационный совет | не требует финансирования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2. Система мероприятий, направленных на патриотическое, духовное, гражданское воспитание детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Подготовка и проведение традиционных конкурсов, фестивалей, концертов, праздников, направленных на пропаганду здорового образа жизни, духовно-нравственное, гражданское, патриотическое воспитание детей и молодежи: | | | 1 086,00 | 420,00 | 420,00 | 0,00 | 0,00 | 490,00 | 490,00 | 0,00 | 0,00 | 176,00 | 176,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.1. | Районный конкурс среди учащихся общеобразовательных учреждений "Мое Отечество"; | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК МЦБ) | 440,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.2. | Поддержка интеллектуального и творческого развития молодежи; | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 176,00 | 70,00 | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 70,00 | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 36,00 | 36,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.3. | День призывника (2 призыва); | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 60,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.4. | Межрайонный фестиваль-конкурс солдатской песни «Необъявленная война; | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 100,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.5. | Межрайонный фестиваль казачей культуры "Казачий холм" | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.6. | Всероссийский фестиваль исторической реконструкции "Энколпион" | 2018 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.7. | Праздники малых деревень Ярмарка ремесел; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей") | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.8. | Районный День молодежи | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 210,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Тематические мероприятия, фестивали, конкурсы, посвященные Дню Победы: | | | 180,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.1. | Театрализованный праздник "Бал Победы", Губернский фестиваль "Рожденные в сердце России" | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 180,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.2. | Мероприятия, посвященные годовщине вывода войск из Афганистана; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.3. | Проведение театрализованных митингов «Свеча памяти» в поселениях района, посвященных Дню Победы; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.4. | Киномарафон «Солдатский привал»; | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.5. | Областная акция «Читаем детям о войне» | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Подготовка и проведение районных военно-спортивных игр: | | | 60,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.1. | Военно-спортивная игра «Эстафета Победы»; | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 30,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.2. | организация и проведение торжественного смотра строя и песни (на пл. с. Сергиевск) среди учащихся общеобразовательных учреждений района | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 30,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4. | Организация и проведение общерайонных акций по патриотическому воспитанию подростков и молодежи: "Весенняя и осенняя недели добра" в муниципальном районе Сергиевский | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 15,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5. | Организация работы по духовно-нравственному воспитанию жителей района: | | | 130,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 |  |
| 2.5.1. | Организация и проведение открытого межмуниципального фестиваля православной культуры «Свет Преображения»; | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5.2. | Районные Малышевские чтения | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК «МКДЦ») | 70,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 60,00 | 60,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.6. | Организация и проведение мероприятий по профилактике негативных явлений в молодежной среде, проведение акций | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 51,00 | 23,00 | 23,00 | 0,00 | 0,00 | 23,00 | 23,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.7. | Создание условий для социальной адаптации и самореализации молодежи | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 3 467,61558 | 1 171,00358 | 1 171,00358 | 0,00 | 0,00 | 1 296,61200 | 1 296,61200 | 0,00 | 0,00 | 1 000,00000 | 1 000,00000 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Создание условий для развития системы объединений, клубов, организаций в деятельности, которых есть Военно- патриотическое, духовно- нравственное, гражданское направление | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Деятельность Совета ветеранов войны и труда по воспитанию подрастающего поколения: организация постоянной работы с ветеранами войны и труда на базе предприятий и организаций, учебных заведений | 2017-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики»(МАУК «МКДЦ») | 600,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Создание условий и поддержка деятельности молодежных и общественных организаций объединений молодежных инициатив | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 6,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Поддержка военно-патриотических клубов. Участие военно-патриотических клубов в соревнованиях различного уровня | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 22,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Издательское и информационное обеспечение в области патриотического воспитания | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Информационно- аналитическое обеспечение программы по реализации молодежной политики и патриотическому, военному, гражданскому и духовно-нравственному воспитанию детей, молодежи и населения муниципального района Сергиевский | 2017-2019 | МБУ "ДМО" | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4.2. | Издание тематических сборников военно-патриотического, духовно-нравственного направления | 2018-2019 | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК МКДЦ) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | | | ИТОГО: | 5 617,615580 | 2 071,003580 | 2 071,003580 | 0,00 | 0,00 | 2 266,61200 | 2 266,61200 | 0,00 | 0,00 | 1 280,00000 | 1 280,00000 | 0,00 | 0,00 |
|  | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МАУК МКДЦ) | | | 1010,00000 | 420,00 | 420,00 | 0,00 | 0,00 | 520,00 | 520,00 | 0,00 | 0,00 | 70,00 | 70,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК "Сергиевский историко-краеведческий музей") | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» (МБУК "МЦБ") | | | 440,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 40,00 | 40,00 | 0,00 | 0,00 |
| МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| МБУ "ДМО" | | | 4167,615580 | 1451,00358 | 1451,00358 | 0,00 | 0,00 | 1546,61200 | 1546,61200 | 0,00 | 0,00 | 1170,00000 | 1170,00000 | 0,00 | 0,00 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2018г. №67

**Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2018 году**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.07.2005 года № 115-ФЗ "О концессионных соглашениях», «Порядком формирования и утверждения перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений», утвержденным постановлением администрации муниципального района Сергиевский Самарской области от 15.03.2017 года № 207, Уставом муниципального района Сергиевский Самарской области, Соглашениями о делегировании осуществления полномочий сельских (городского) поселений на уровень муниципального района № 188/17 от 01.12.2017 г., Администрация муниципального района Сергиевский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2018 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Разместить перечень объектов, указанный в п. 1 настоящего постановления:

- отделу торговли и экономического развития администрации муниципального района Сергиевский (Макарова О.В.) на официальном сайте Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в сети Интернет,

-Комитету по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский (Абрамова Н.А.) на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский А.Е. Чернова.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский*

*№67 от «31» января 2018г.*

**Перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2018 году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Адрес объекта | Ед. измер | Кол-во | Сфера применения объекта | Право собственности | Мощность объекта |
| 1 | Канализационно-насосная станция №1 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, пгт. Суходол, ул. Школьная | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АИ № 081906 от 17.01.2013 | 600м3/час |
| 2 | Канализационно-насосная станция №2 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, пос. Сургут, ул. Первомайская, д. 1-Д | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АК № 210449 от 22.03.2013 | 600м3/час |
| 3 | Канализационная насосная станция №3 | п. Суходол | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 320 м3/час |
| 4 | Канализационная насосная станция | п. Суходол | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 100 м3/час |
| 5 | Канализационная насосная станция | п. Сургут | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 200 м3/час |
| 6 | Канализационная насосная станция | п. Сургут, ул. Зеленая | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 100 м3/час |
| 7 | Канализационная насосная станция | п. Сургут, ул. Ново-Закамская | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 8 м3/час |
| 8 | Канализационная насосная станция | с. Сергиевск, ул. Набережная | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 300 м3/час |
| 9 | Канализационная насосная станция | С .Сергиевск, ул. Советская | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 0.43 м3/час |
| 10 | Канализационная насосная станция № 1 | с. Сергиевск, ул. Аэродромная | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 28 м3/час |
| 11 | Канализационная насосная станция № 1 | с. Сергиевск, ул. Аэродромная | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 8 м3/час |
| 12 | Канализационные очистные сооружения | п. Светлодольск | ед. | 1 | водоотведение | Муниципальная | 7744 м3/сут. |
| 13 | Очистные сооружения | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, пос. Калиновый Ключ | ед. | 1 | водоотведение | Сельское поселение Верхняя Орлянка, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 282855 от 19.05.2011 | 100 м3/сут. |
| 14 | Сеть водоотведения | пос. Калиновый Ключ | п.м. | 1106 | водоотведение | Муниципальная | от Ø110 мм до Ø250 мм |
| 15 | Сеть водоотведения | с. Сергиевск | п.м. | 23256 | водоотведение | Муниципальная | от Ø110 мм до Ø250 мм |
| 16 | Сеть водоотведения | п. Суходол | п.м. | 45376 | водоотведение | Муниципальная | от Ø110 мм до Ø300 мм |
| 17 | Сеть водоотведения | п. Сургут | п.м. | 20164 | водоотведение | Муниципальная | от Ø150 мм до Ø200 мм |
| 18 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в 550 м слева от км 2+000 автодороги «Урал» -Антоновка | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Антоновка, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 186814 от 24.06.2011 | 16 м3/час |
| 19 | Артезианская скважина | п. Антоновка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 10 м3/час |
| 20 | Артезианская скважина | с. Боровка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 6.5 м3/час |
| 21 | Артезианская скважина | с. Верхняя Орлянка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 16 м3/час |
| 22 | Артезианская скважина № 4318 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в 53 м слева от км 20+500 автодороги «Урал»-Воротнее-Красные Дубки | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Воротнее муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 424568 от 20.07.2011 | 16 м3/час |
| 23 | Артезианская скважина | с. Воротнее | ед. | 2 | водоснабжение | Муниципальная | 26 м3/час |
| 24 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в 138 м от водозаборных сооружений с. Елшанка | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Елшанка муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 186677 от 24.06.2011 | 16 м3/час |
| 25 | Артезианская скважина | с. Елшанка Большая Чесноковка Чекалино | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 16 м3/час |
| 26 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в 105 м слева от км 1-380 автодороги «Кинель-Черкассы-Урал» - Ендурайкино | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Калиновка муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 424582 от 22.06.2011 | 10 м3/час |
| 27 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в 90 м справа от 2+700 автодороги «Кинель-Черкасы-Урал»-Захаркино | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Захаркино муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ №186815 от 24.06.2011 | 16 м3/час |
| 28 | Артезианская скважина | с. Карабаевка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 16 м3/час |
| 29 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в 1700 м слева от км 10+400 автодороги «Урал»-Калиновка-Карабаевка | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Калиновка муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 186333 от 19.06.2011 | 16 м3/час |
| 30 | Артезианская скважина | с. Калиновка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 10 м3/час |
| 31 | Артезианская скважина | п. Калиновый Ключ | ед. | 3 | водоснабжение | Муниципальная | 42 м3/час |
| 32 | Артезианская скважина | с. Красноселькое Ровный | ед. | 2 | водоснабжение | Муниципальная | 32 м3/час |
| 33 | Артезианская скважина № 1974 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в пос. Красные Дубки, ул. Лесная, в 150 м от дома № 1 | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Воротнее муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 424567 от 20.07.2011 | 6.5 м3/час |
| 34 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, в 430 м справа от км 12+460 автодороги Екатериновка-Богородское-Лагода-Воротнее | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Воротнее муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 186701 от 24.06.2011 | 16 м3/час |
| 35 | Артезианская скважина | с. Нижняя Козловка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 10 м3/час |
| 36 | Артезианская скважина | п. Новая Елховка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 10 м3/час |
| 37 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, п. Светлодольск, в 475 м слева от км 1+700 автодороги «Урал-Сергиевск»- Светлодольск | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Светлодольск муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 186340 от 20.06.2011 | 16 м3/час |
| 38 | Артезианская скважина | п. Светлодольск | ед. | 1 | водоснабжение |  | 10 м3/час |
| 39 | Артезианская скважина | с. Сидоровка | ед. | 1 | водоснабжение |  | 16 м3/час |
| 40 | Артезианская скважина | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Спасское, ул. Интернациональная в 50 м от дома № 4 | ед. | 1 | водоснабжение | Сельское поселение Кандабулак муниципального района Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЖ № 186334 от 19.06.2011 | 10м3/час |
| 41 | Артезианская скважина | с. Старое Якушкино | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 16 м3/час |
| 42 | Артезианская скважина | с. Успенка | ед. | 2 | водоснабжение | Муниципальная | 26 м3/час |
| 43 | Артезианская скважина | с. Черновка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 16 м3/час |
| 44 | Артезианская скважина | с. Кандабулак | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 10 м3/час |
| 45 | Артезианская скважина | п. Кутузовский | ед. | 2 | водоснабжение | Муниципальная | 32 м3/час |
| 46 | Артезианская скважина | Нероновка/Павловка | ед. | 1 | водоснабжение | Муниципальная | 16 м3/час |
| 47 | Артезианская скважина | с. Сергиевск | ед. | 4 | водоснабжение | Муниципальная | 48 м3/час |
| 48 | Артезианская скважина | п. Суходол | ед. | 2 | водоснабжение | Муниципальная | 20 м3/час |
| 49 | Сети водоснабжения | п. Антоновка | п.м. | 7200 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø76 мм до Ø110 мм |
| 50 | Сети водоснабжения | с. Боровка | п.м. | 5200 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø 76 мм до Ø114 мм |
| 51 | Сети водоснабжения | с. Верхняя Орлянка | п.м. | 1034 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø 63 мм до Ø110 мм |
| 52 | Сети водоснабжения | с. Воротнее | п.м. | 5860 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø63 мм до Ø110 мм |
| 53 | Сети водоснабжения | с. Елшанка Большая Чесноковка Чекалино | п.м. | 65416 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø110 мм до Ø219 мм |
| 54 | Сети водоснабжения | с. Ендурайкино | п.м. | 500 | водоснабжение | Муниципальная | Ø110 мм |
| 55 | Сети водоснабжения | с. Захаркино | п.м. | 8450 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø76 мм до Ø110 мм |
| 56 | Сети водоснабжения | с. Карабаевка | п.м. | 650 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø32мм до Ø114 мм |
| 57 | Сети водоснабжения | с. Калиновка | п.м. | 25500 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø32 мм до Ø160 мм |
| 58 | Сети водоснабжения | п. Калиновый Ключ | п.м. | 1802 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø725 мм до Ø159 мм |
| 59 | Сети водоснабжения | с. Красноселькое - Ровный | п.м. | 9548 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø57 мм до Ø160 мм |
| 60 | Сети водоснабжения | п. Красные Дубки | п.м. | 5750 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø57мм до Ø159мм |
| 61 | Сети водоснабжения | п. Лагода | п.м. | 4200 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø76 мм до Ø100 мм |
| 62 | Сети водоснабжения | с. Нижняя Козловка | п.м. | 2100 | водоснабжение | Муниципальная | Ø63 мм |
| 63 | Сети водоснабжения | п. Новая Елховка | п.м. | 704 | водоснабжение | Муниципальная | Ø110 мм |
| 64 | Сети водоснабжения | п. Светлодольск | п.м. | 5998 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø 57 мм до Ø200 мм |
| 65 | Сети водоснабжения | с. Сидоровка | п.м. | 8700 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø76 мм до Ø110 мм |
| 66 | Сети водоснабжения | с. Спасское | п.м. | 3500 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø63 мм до Ø110 мм |
| 67 | Сети водоснабжения | с. Старое Якушкино | п.м. | 3895 | водоснабжение | Муниципальная | Ø110 мм |
| 68 | Сети водоснабжения | с. Успенка | п.м. | 8400 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø57 мм до Ø159 мм |
| 69 | Сети водоснабжения | с. Черновка | п.м. | 18680 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø32 мм до Ø280 мм |
| 70 | Сети водоснабжения | с. Кандабулак | п.м. | 6110 | водоснабжение | Муниципальная | Ø110 мм |
| 71 | Сети водоснабжения | п. Кутузовский | п.м. | 24600 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø25 мм до Ø160 мм |
| 72 | Сети водоснабжения | Нероновка/Павловка | п.м. | 12230 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø110 мм до Ø160 мм |
| 73 | Сети водоснабжения | с. Сергиевск | п.м. | 59760 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø 32 мм до Ø315 мм |
| 74 | Сети водоснабжения | пос.г.т. Суходол | п.м. | 67820 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø 32 мм до Ø 325 мм |
| 75 | Сети водоснабжения | п. Сургут | п.м. | 52490 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø76 мм до Ø225мм |
| 76 | Сети водоснабжения | п. Серноводск | п.м. | 29431 | водоснабжение | Муниципальная | от Ø 63мм до Ø300 мм |
| 77 | Модульная котельная | с. Сергиевск, ул. Ленина, 66 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 2,0 МВт |
| 78 | Модульная котельная | с. Сергиевск, ул. Советская, 32А | ед. |  | теплоснабжение | Муниципальная | 0,35 Мвт |
| 79 | Модульная котельная | с. Сергиевск, ул. Советская, 32А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,04 Мвт |
| 80 | Модульная котельная | с. Сергиевск, ул. Кооперативная, 13 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,295 Мвт |
| 81 | Модульная котельная | с. Сергиевск, ул. Северная, 70 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,245 Мвт |
| 82 | Модульная котельная | с. Сергиевск, ул. Строителей, 7 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,15 Мвт |
| 83 | Модульная котельная | п. Сургут, ул. Первомайская, 22 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,5 Мвт |
| 84 | Модульная котельная | п. Сургут, ул. Кооперативная, 3 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,3 Мвт |
| 85 | Модульная котельная | С .Калиновка, ул. Каськова, 17 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,4 Мвт |
| 86 | Здание котельной | Самарская область, Сергиевский р-он, с. Калиновка, ул. Каськова К.А., д.27 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АА № 862089 от 30.06.2003 | 0,19 Мвт |
| 87 | Модульная котельная | п. Светлодольск , ул. Школьная, 7 А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,39 МВт |
| 88 | Модульная котельная | п. Светлодольск , ул. Полевая, 1 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 Мвт |
| 89 | Модульная котельная | с. Верхняя Орлянка, ул. Советская, 26 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 Мвт |
| 90 | Модульная котельная | с. Боровка, ул.Юбилейная,5 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,175 Мвт |
| 91 | Модульная котельная | с. Боровка, ул.Юбилейная,34 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 Мвт |
| 92 | Модульная котельная | с. Черновка, ул. Школьная | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,5 Мвт |
| 93 | Модульная котельная | с. Черновка, ул. Новостроевская, 10 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 Мвт |
| 94 | Модульная котельная | п. Кутузовский, ул. Центральная, 24 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,5 Мвт |
| 95 | Модульная котельная | с. Елшанка, ул. Школьная, 18 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 96 | Модульная котельная | с. Елшанка, ул. Кольцова, 1 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,15 Мвт |
| 97 | Модульная котельная | с. Чекалино, ул. Советская, 36 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 98 | Модульная котельная | с. Чекалино, ул. Советская, 49а | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 99 | Модульная котельная | с. Мордовская Селитьба, ул. Кооперативная, 48 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 МВт |
| 100 | Модульная котельная | с. Большая Чесноковка, ул. Центральная, 42 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 101 | Модульная котельная | с. Большая Чесноковка, ул. Центральная, 1 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 МВт |
| 102 | Модульная котельная | с. Нероновка, ул. Центральная, 68А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 МВт |
| 103 | Модульная котельная | с. Успенка, ул. Полевая, 39 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 МВт |
| 104 | Модульная котельная | с. Старое Якушкино, ул. Мира, 2 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,3 Мвт |
| 105 | Модульная котельная | с. Кандабулак, ул. Горбунова,14 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,295 Мвт |
| 106 | Модульная котельная | с. Кандабулак, ул. Специалистов, 4 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 Мвт |
| 107 | Модульная котельная | с. Спасское, ул. Центральная, 49 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,19 МВт |
| 108 | Модульная котельная | с. Липовка, ул. Школьная, 4 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 109 | Модульная котельная | с. Ст-Дмитриевка, ул.Центральная,15 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 110 | Модульная котельная | с. Сидоровка, ул.Рабочая,5 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 111 | Модульная котельная | с. Сидоровка, ул.Рабочая,1 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,125 Мвт |
| 112 | Модульная котельная | с. К-Аделяково, ул. Ленина,26 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,285 Мвт |
| 113 | Модульная котельная | с. К-Аделяково, ул. Ленина,18 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 Мвт |
| 114 | Модульная котельная | с. Захаркино, ул.Сальникова,15 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 МВт |
| 115 | Модульная котельная | п. Серноводск, ул.Вокзальная,25 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,19 Мвт |
| 116 | Модульная котельная | п. Серноводск, ул. Советская, 61 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,3 Мвт |
| 117 | Автономная котельная | п. Серноводск, ул.Вокзальная,10 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 МВт |
| 118 | Модульная котельная | с. Сергиевск, ул. Гагарина, 2А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 119 | Модульная котельная | п. Кутузовский, ул. Центральная | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,05 МВт |
| 120 | Модульная котельная | с. Калиновка, ул. Каськова, 18 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,1 МВт |
| 121 | Модульная котельная | с. Калиновка, ул. Каськова, 19А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,15 МВт |
| 122 | Здание котельной № 1 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. Г. Михайловского, д.32А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЕ № 191790 от 07.08.2010 | 2,0 МВт |
| 123 | Здание котельной № 2 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. .Революционная, д.27А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЕ № 191789 от 07.08.2010 | 2,92 МВт |
| 124 | Здание котельной № 3 | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, с. Сергиевск, ул. Н. Краснова, д. 84 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЕ № 192224 от 25.08.2010 | 1,192 МВт |
| 125 | Здание котельной | Самарская область, муниципальный район Сергиевский, пос. Сургут, ул. Сквозная, 35 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АЕ № 037941 от 18.05.2010 | 3,0 МВТ |
| 126 | Котельная | п. Сургут, ул. Первомайская, 2А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 6,0 МВт |
| 127 | Модульная котельная | п. Антоновка | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 2,0 МВт |
| 128 | Модульная котельная | с. Воротнее, ул. Почтовая | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 1,75 МВт |
| 129 | Котельная | п. Калиновый Ключ, ул. Нефтяников, 26 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 1,2 Мвт |
| 130 | Модульная котельная типовой производительностью 11,7 МВт | п. Суходол, ул. Мира, 1Б | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 11,7 МВт |
| 131 | Модульная котельная | п. Суходол, ул. Мира, 1А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 16,0 Мвт |
| 132 | Тепловой центр мощностью 7,0 МВТ | Самарская область, Сергиевский р-н, пос.г.т. Суходол, ул. Суслова, д.8А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АД № 447427 от 15.04.2010 | 7,2 МВТ |
| 133 | Тепловой центр мощностью 3,5 МВТ | Самарская область, Сергиевский р-н, пос.г.т. Суходол, ул. Суворова, д.25А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальный район Сергиевский, свидетельство о гос. регистрации права 63-АД № 447426 от 15.04.2010 | 3,5 МВТ |
| 134 | Котельная | с. Сергиевск, ул. Л. Толстого, 45 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,2 МВт |
| 135 | Котельная | пос. г. т. Суходол, ул. Суворова, 2А | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 0,112 МВт |
| 136 | Автономная котельная | пос. г. т. Суходол, ул, Суворова, 18 | ед. | 1 | теплоснабжение | Муниципальная | 1,0 Мвт |
| 137 | Тепловая сеть | пос. Антоновка | п.м. | 2432 | теплоснабжение | Муниципальная | от Ø32 мм до Ø219 мм |
| 138 | Тепловая сеть | с. Воротнее | п.м. | 2268 | теплоснабжение | Муниципальная | от Ø57 мм до Ø100 мм |
| 139 | Тепловая сеть с | с. Красносельское | п.м. | 2520 | теплоснабжение | Муниципальная | от Ø 32 мм до Ø150 мм |
| 140 | Тепловая сеть с | пос. Калиновый Ключ | п.м. | 1028 | теплоснабжение | Муниципальная | от Ø57 мм до Ø159мм |
| 141 | Тепловая сеть | с. Сергиевск | п.м. | 13045 | теплоснабжение | Муниципальная | от Ø 32 мм до Ø159 мм |
| 142 | Тепловая сеть | пос. г. т. Суходол | п.м. | 37475 | теплоснабжение | Муниципальная | от Ø32 мм до Ø325 мм |
| 143 | Сеть ГВС | пос. г. т. Суходол | п.м. | 22662 | ГВС | Муниципальная | от Ø32 мм до Ø273 мм |
| 144 | Тепловая сеть | п. Сургут | п.м. | 7956 | теплоснабжение | Муниципальная | от Ø57 мм до Ø159 мм |

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АНТОНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

02 февраля 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельское поселение Антоновка муниципального района Сергиевский № 8 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

К.Е. Долгаев

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Антоновка

муниципального района Сергиевский

Н.Д. Лужнов

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Антоновка*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «02» февраля 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Антоновка муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРХНЯЯ ОРЛЯНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

02 февраля 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский № 7 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Р.Р. Исмагилов

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Верхняя Орлянка

муниципального района Сергиевский

Т.В. Исмагилова

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Верхняя Орлянка*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «02» февраля 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех

источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Верхняя Орлянка муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВОРОТНЕЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский № 7 от 28.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

Т.А. Мамыкина

Глава сельского поселения Воротнее

муниципального района Сергиевский

А.И. Сидельников

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Воротнее*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Воротнее муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством

Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕЛШАНКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

02 февраля 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский № 6 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

С.В. Прокаев

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Елшанка

муниципального района Сергиевский

А.В. Зиновьев

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Елшанка*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «02» февраля 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Елшанка муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЗАХАРКИНО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский № 7 от 28.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

А.А. Жаркова

Глава сельского поселения Захаркино

муниципального района Сергиевский

С.Е. Служаева

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Захаркино*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Захаркино муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАЛО-АДЕЛЯКОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

02 февраля 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский № 7 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Кармало-Аделяково

муниципального района Сергиевский

О.М. Карягин

Председатель Собрания представителей

сельского поселения

муниципального района Сергиевский

Н.П. Малиновский

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Кармало-Аделяково*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «02» февраля 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Кармало-Аделяково муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский № 6 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

С.В. Беспалов

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Калиновка

муниципального района Сергиевский

Т.А. Паймушкина

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Калиновка*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Калиновка муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАНДАБУЛАК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский № 7 от 28.03.2016 г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

А.А. Мартынов

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кандабулак

муниципального района Сергиевский

С.И. Кадерова

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Кандабулак*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Кандабулак муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский № 7 от 18.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

В.Е. Облыгин

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Красносельское

муниципального района Сергиевский

Н.А. Каемова

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Красносельское*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Красносельское муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КУТУЗОВСКИЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский № 7 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.Н. Шмонин

Глава сельского поселения Кутузовский

муниципального района Сергиевский

А.В. Сабельникова

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Кутузовский*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Кутузовский муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решения Собрания представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский № 7 от 25.03.2016 г. «Об утверждении Положения о порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

Н.Н. Тихонова

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Липовка*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими

муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СВЕТЛОДОЛЬСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский № 7 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.А. Анцинова

Глава сельского поселения Светлодольск

муниципального района Сергиевский

Н.В. Андрюхин

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Светлодольск*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения

Светлодольск муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Светлодольск муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский № 9/1 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

А.Н. Нестеров

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Сергиевск*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРНОВОДСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский № 8 от 28.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

С.А. Воякин

Глава сельского поселения Серноводск

муниципального района Сергиевский

Г.Н. Чебоксарова

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Серноводск*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Серноводск муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУРГУТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

А.Б. Александров

Глава сельского поселения Сургут

муниципального района Сергиевский

С.А. Содомов

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Сургут*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Сургут муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУХОДОЛ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский № 8 от 28.03.2016 г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

А.Н. Малышев

Председатель Собрания представителей

городского поселения Суходол

муниципального района Сергиевский

С.И. Баранов

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*городского поселения Суходол*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности городского

поселения Суходол муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации городского поселения Суходол муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕРНОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

30 января 2018г. №4

**«Об утверждении Положения «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах,**

**об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»**

Принято Собранием Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Самарской области от 10.03.2009г. № 23-ГД «О противодействии коррупции в Самарской области», руководствуясь Уставом сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, в целях приведения нормативных правовых актов органом местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством, Собрание Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее - Положение) согласно Приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания представителей муниципального района Сергиевский № 7 от 25.03.2016г. «Об утверждении Положения «О порядке предоставления депутатами Собрания Представителей муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Сергиевский вестник».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

А.В. Беляев

Председатель Собрания представителей

сельского поселения Черновка

муниципального района Сергиевский

И.В. Милюкова

*Приложение*

*к решению Собрания Представителей*

*сельского поселения Черновка*

*муниципального района Сергиевский*

*№4 от «30» января 2018 г.*

**Положение**

**о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности**

**сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области сведений о своих доходах,**

**расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. В настоящем Положении под лицами, замещающими муниципальные должности сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский (далее - лица, замещающие муниципальные должности) понимается Глава сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский, депутаты Собрания Представителей сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский Самарской области (далее – депутаты, депутат).

**II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ**

**И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности ежегодно, не позднее 31 марта года, следующим за отчетным, по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установочных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году предоставления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход его и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках полученных средств, за счет которых совершенны эти сделки.

2.3. В случае если лицо, замещающие муниципальную должность обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение 1 (одного) месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Положения, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются лицами, замещающими муниципальные должности уполномоченному лицу Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

2.5. Уполномоченное лицо по сбору справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного (далее – уполномоченное лицо) определяется правовым актом Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

2.6. Уполномоченное лицо направляют справки, указанные в настоящем Положении, в адрес Губернатора Самарской области в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Документы, содержащие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, возращённые после проведения проверочных мероприятий, хранятся в Администрации сельского поселения Черновка муниципального района Сергиевский.

2.8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые лицами, замещающими муниципальные должности, являются сведения конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям,

составляющим государственную тайну.

2.9. Уполномоченное лицо, в должностные обязанности которого входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновное в их разглашении и использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несет ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.10. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающие муниципальные должности несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 февраля 2018г. №7

**О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «Обустройство скважин**

**№4, 5 Шиловского месторождения» в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Рассмотрев предложение ООО «Средневолжской землеустроительной компании» о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, в соответствии со статьей 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект планировки территории и проект межевания территории объекта «Обустройство скважин №4, 5 Шиловского месторождения» в отношении территории, находящейся в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области на землях Администрации муниципального района Сергиевский в аренде ООО Агрокомплекс «Конезавод Самарский» (схема расположения прилагается), с целью выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения вышеуказанного объекта, а также определения границ земельных участков, предназначенных для размещения объекта «Обустройство скважин №4, 5 Шиловского месторождения» в срок до 31 декабря 2018 года.

В указанный в настоящем пункте срок АО «РИТЭК» обеспечить представление в администрацию сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области подготовленный проект планировки территории и проект межевания территории объекта «Обустройство скважин №4, 5 Шиловского месторождения».

2. Установить срок подачи физическими и (или) юридическими лицами предложений, касающихся порядка, сроков подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, до 22.02.2018 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

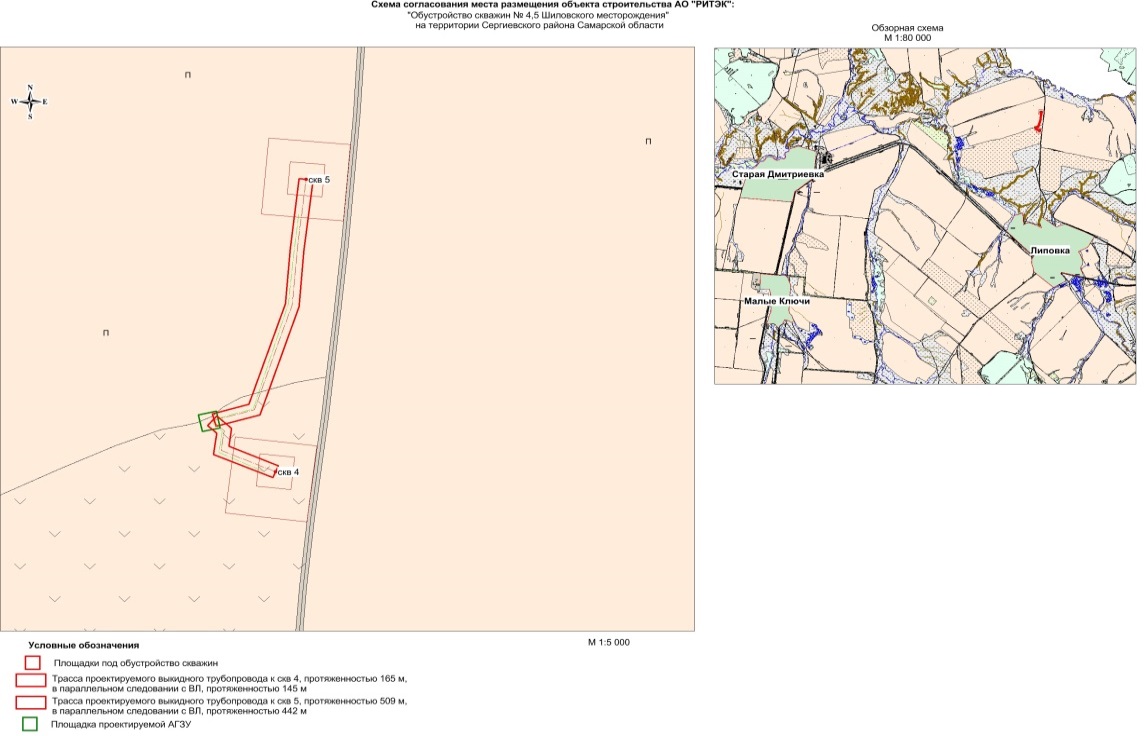
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 февраля 2018г. №80

**О подготовке проекта планировки территории с проектом межевания в его составе для объекта АО «РИТЭК»:**

**«Обустройство скважин №№603, 2, 3 Шиловского месторождения»**

Рассмотрев предложение ООО «Средневолжская землеустроительная компания» о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, в соответствии с пунктом 4 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправлении в РФ», Администрация муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект планировки территории с проектом межевания в его составе для объекта АО «РИТЭК»: «Обустройство скважин №№603, 2, 3 Шиловского месторождения» в отношении территории, находящейся в границах сельских поселений Красносельское, Липовка на землях Администрации муниципального района Сергиевский в аренде ООО Агрокомплекс «Конезавод Самарский», в субаренде Попова Д.С., АО «Самарская земля», ООО Компания «БИО-ТОН», Первов И.Л., ОДС 63:31:0000000:209, на землях Администрации муниципального района Сергиевский в аренде Попова Д.С., в субаренде ООО Агрокомплекс «Конезавод Самарский», Савгильдина В.К., Винокуров В.Н. (схема расположения прилагается), с целью выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения вышеуказанного объекта, а также определения границ земельных участков, предназначенных для размещения объекта «Обустройство скважин №№603, 2, 3 Шиловского месторождения» в срок до 31 декабря 2018 года.

В указанный в настоящем пункте срок ООО «Средневолжская землеустроительная компания» обеспечить представление в администрацию муниципального района Сергиевский Самарской области подготовленный проект планировки территории и проект межевания территории объекта «Обустройство скважин №№603, 2, 3 Шиловского месторождения».

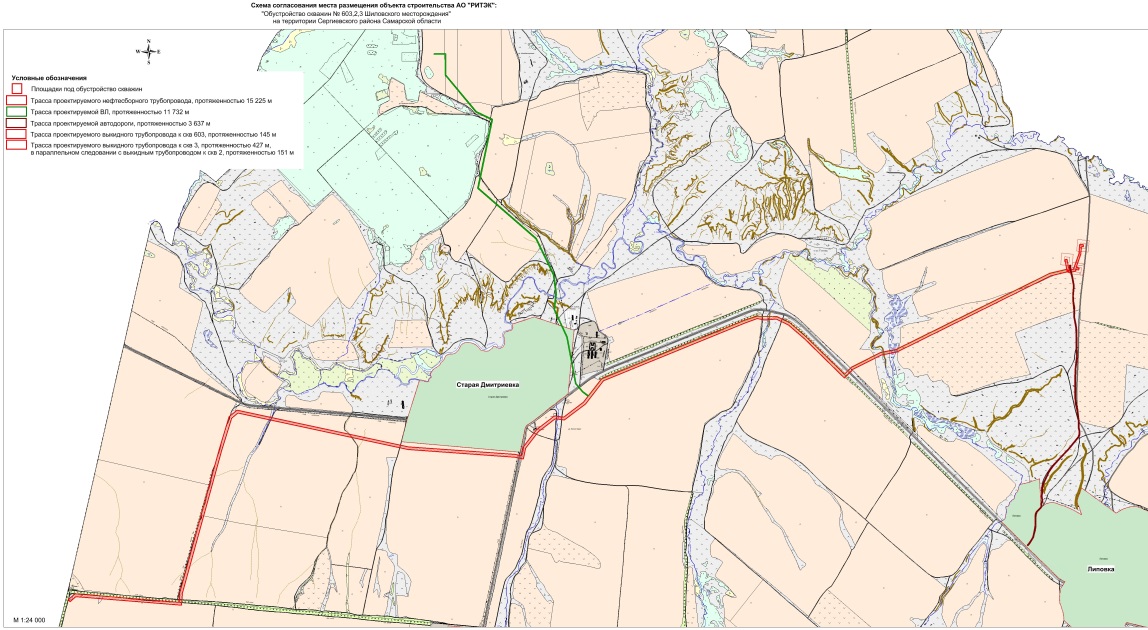
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник» и разместить на сайте администрации муниципального района Сергиевский по адресу: http://sergievsk.ru/ в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района Сергиевский Чернова А.Е.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 февраля 2018г. №8

**О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «Обустройство скважин №52, 53 Воздвиженского месторождения» в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Рассмотрев предложение ООО «Средневолжской землеустроительной компании» о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, в соответствии со статьей 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского

поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект планировки территории и проект межевания территории объекта «Обустройство скважин №52, 53 Воздвиженского месторождения» в отношении территории, находящейся в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области на землях Администрации муниципального района Сергиевский в аренде ООО Агрокомплекс «Конезавод Самарский», в субаренде Попова Д.С., Ипполитова З.В. (схема расположения прилагается), с целью выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения вышеуказанного объекта, а также определения границ земельных участков, предназначенных для размещения объекта «Обустройство скважин №52, 53 Воздвиженского месторождения» в срок до 31 декабря 2018 года.

В указанный в настоящем пункте срок АО «РИТЭК» обеспечить представление в администрацию сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области подготовленный проект планировки территории и проект межевания территории объекта «Обустройство скважин №52, 53 Воздвиженского месторождения».

2. Установить срок подачи физическими и (или) юридическими лицами предложений, касающихся порядка, сроков подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, до 22.02.2018 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

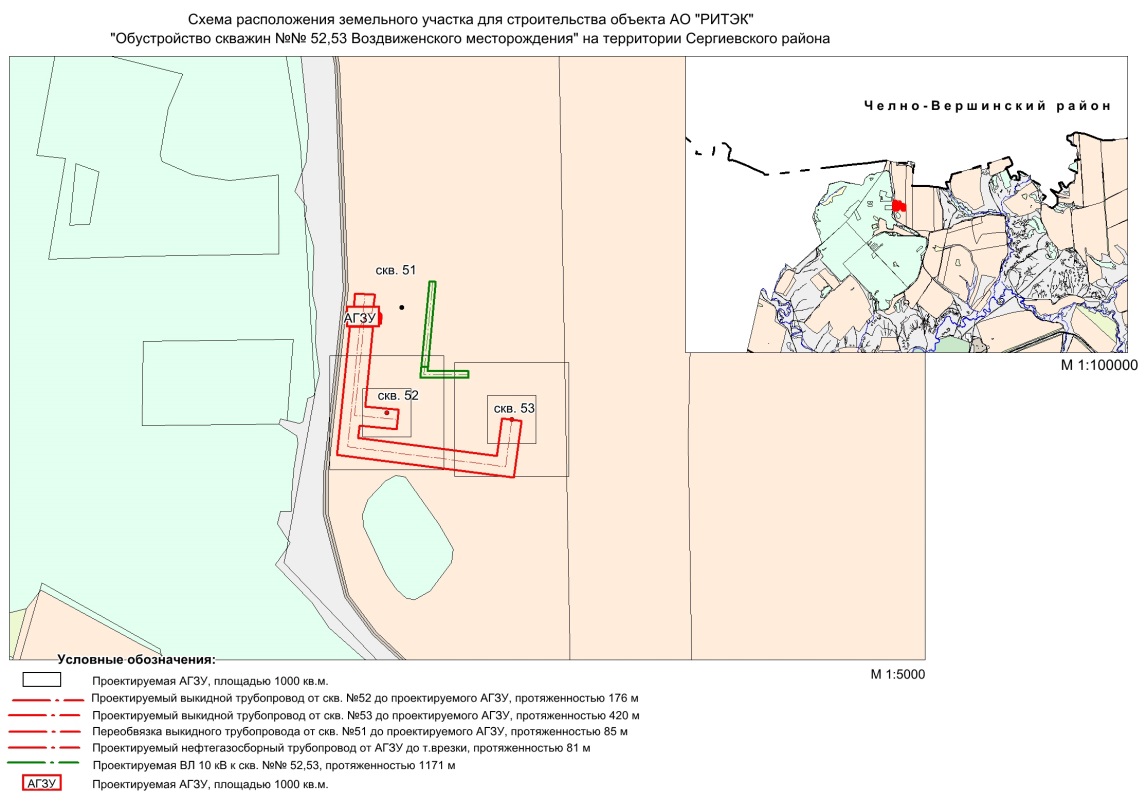
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛИПОВКА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 февраля 2018г. №9

**О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «Обустройство скважин №650 Северо-Денгизского месторождения» в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области**

Рассмотрев предложение ООО «Средневолжской землеустроительной компании» о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, в соответствии со статьей 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект планировки территории и проект межевания территории объекта «Обустройство скважин №650 Северо-Денгизского месторождения» в отношении территории, находящейся в границах сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области на землях Администрации муниципального района Сергиевский ООО Компания «БИО-ТОН», Перова И.Л,, ОДС 63:31:0000000:578, ОДС 63:31:0000000:209, Юзина В.М., Юзина А.И., Юзина Е.А., Лаврентьева Г.А (схема расположения прилагается), с целью выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения вышеуказанного объекта, а также определения границ земельных участков, предназначенных для размещения объекта «Обустройство скважин №650 Северо-Денгизского месторождения» в срок до 31 декабря 2018 года.

В указанный в настоящем пункте срок АО «РИТЭК» обеспечить представление в администрацию сельского поселения Липовка муниципального района Сергиевский Самарской области подготовленный проект планировки территории и проект межевания территории объекта «Обустройство скважин №650 Северо-Денгизского месторождения».

2. Установить срок подачи физическими и (или) юридическими лицами предложений, касающихся порядка, сроков подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, до 22.02.2018 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

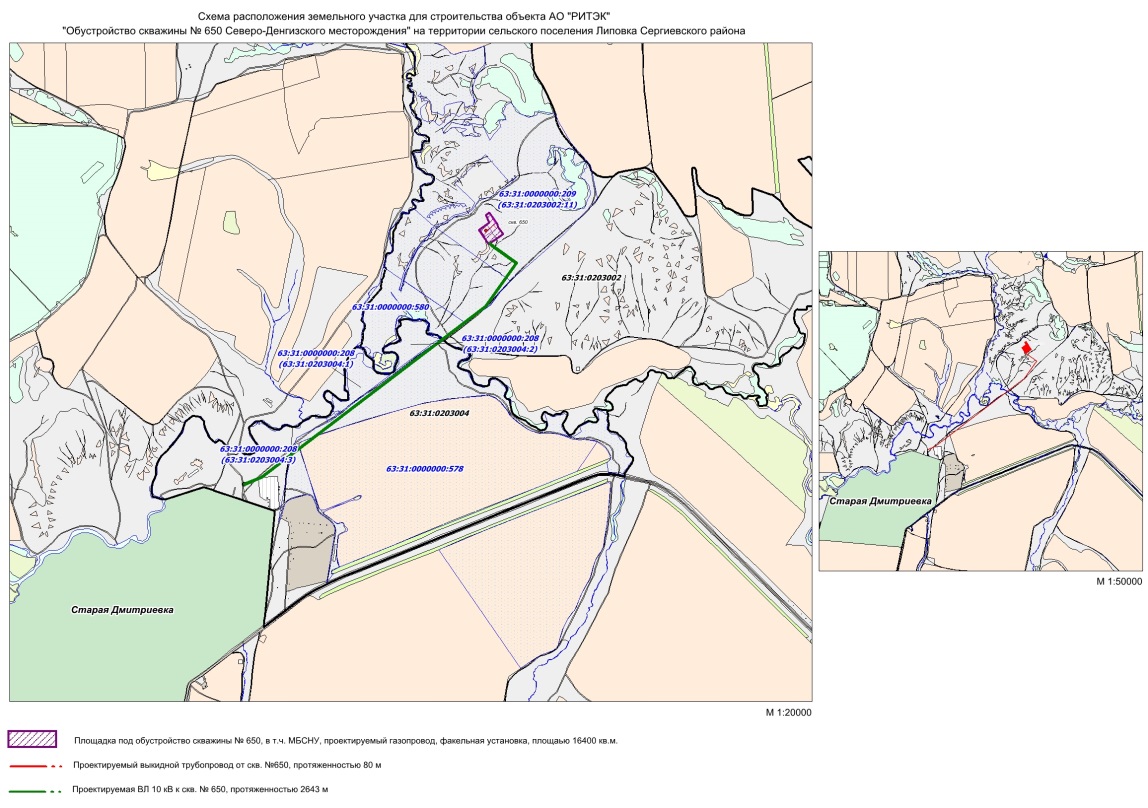
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Липовка

муниципального района Сергиевский

С.И. Вершинин



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРГИЕВСК**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 февраля 2018г. №5

**О подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории объекта «4901П «Электроснабжение скважины №587 Боровского месторождения» в границах сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области**

Рассмотрев предложение АО «Самаранефтегаз» о подготовке проекта планировки территории и проекта межевания территории, в соответствии со статьей 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подготовить проект планировки территории и проект межевания территории объекта «4901П «Электроснабжение скважины №587 Боровского месторождения» в отношении территории, находящейся в границах сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области, кадастровый номер 63:31:0502002:3(схема расположения прилагается), с целью выделения элементов планировочной структуры, установления параметров планируемого развития элементов планировочной структуры, зон планируемого размещения вышеуказанного объекта, а также определения границ земельных участков, предназначенных для размещения объекта «4901П «Электроснабжение скважины №587 Боровского месторождения»» в срок до 31 марта 2018 года.

В указанный в настоящем пункте срок АО «Самаранефтегаз» обеспечить представление в администрацию сельского поселения Сергиевск муниципального района Сергиевский Самарской области подготовленный проект планировки территории и проект межевания территории объекта «4901П «Электроснабжение скважины №587 Боровского месторождения»».

2. Установить срок подачи физическими и (или) юридическими лицами предложений, касающихся порядка, сроков подготовки и содержания документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего Постановления, до 22.02.2018 г.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сергиевский вестник».

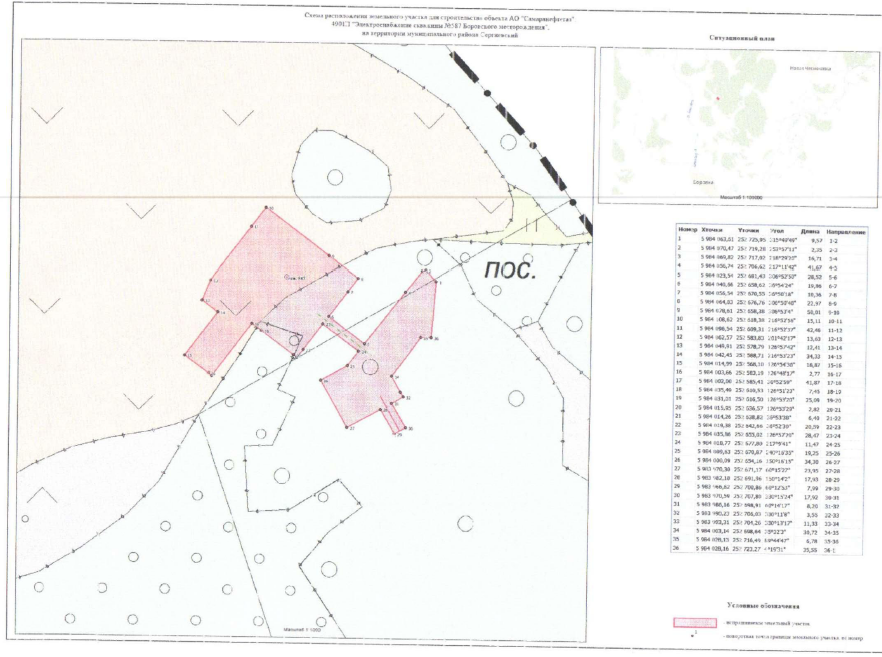
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Сергиевск

муниципального района Сергиевский

М.М. Арчибасов



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2018г. №68

**«Об условиях предвыборной агитации посредством проведения массовых мероприятий»**

В соответствии с требованиями ст. 54 Федерального Закона №19-ФЗ от 10.01.2003г «О выборах президента Российской Федерации» в целях оказания со-действия избирательным объединениям, зарегистрированным кандидатам в организации и проведении агитационных публичных мероприятий в форме собраний на выборах Президента Российской Федерации, на основании «Соглашений о делегировании полномочий сельских (городского) поселений на уровень муниципального района Сергиевский» № 262/15 от 25.12.2015г., администрация муниципального района Сергиевский,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить безвозмездно помещения, находящиеся в муниципальной собственности, согласно приложению №1 для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний.

2. Рекомендовать руководителю МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» муниципального района Сергиевский Николаевой О.Н., главам поселений муниципального района Сергиевский:

2.1. Подготовить помещения указанные в приложении №1 к настоящему Постановлению для проведения агитационных публичных мероприятий.

2.2. Организовать работу по предоставлению помещений, указанных в приложении №1 к настоящему Постановлению, в соответствии с Порядком предоставления на территории Самарской области помещений, пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий в форме собраний, для встреч с избирателями на выборах Президента Российской Федерации в 2018 году, утвержденным Постановлением Избирательной комиссии Самарской области от 25 января 2018 г. № 34/219-6.

3. Заместителю Главы муниципального района Сергиевский Заболотину С.Г.

согласовать с начальником отдела МВД России по Сергиевскому району,

полковником полиции Ерофеевым Д.Н. меры обеспечения безопасности при

проведении указанных мероприятий.

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Сергиевский вестник».

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Главы муниципального района Сергиевский Екамасова А.И.

Глава муниципального района Сергиевский

А.А. Веселов

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*муниципального района Сергиевский*

*№68 от «31» января 2018г.*

**Сведения о помещениях, находящихся в муниципальной собственности, пригодных для проведения агитационных**

**публичных мероприятий в форме собраний, для встреч с избирателями на выборах Президента Российской Федерации**

**в 2018 году, расположенных на территории муниципального района Сергиевский Самарской области**

***(наименование городского округа, муниципального района)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес помещения | Балансодержатель (владелец) помещения, контактные данные ответственного лица |
|  | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Советская, д. 66,  Районный дом культуры «Дружба» | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446552, Самарская область, Сергиевский район, п. Суходол, ул. Мира, д. 12  Суходольский Дом культуры «Нефтяник» | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446552, Самарская область, Сергиевский район, п. Суходол, ул. Советская, д.11. Администрация городского поселения Суходол. | Глава городского поселения: Малышев Александр Николаевич, тел. (884655) 2-70-13 |
|  | 446533, Самарская область, Сергиевский район, п. Серноводск, ул. Советская, д. 61, Серноводский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446551, Самарская область, Сергиевский район, п. Сургут, ул. Кооперативная, д. 3, Сургутский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446521, Самарская область, Сергиевский район, с. Елшанка, ул. Кольцова, д. 1, Елшанский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446544, Самарская область, Сергиевский район, с. Большая Чесноковка, ул. Центральная, 23, Больше-Чесноковский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446545, Самарская область, Сергиевский район, с. Чекалино, ул. Советская, д. 49 «А», Чекалинский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446554, Самарская область, Сергиевский район, с. Антоновка, ул. Мичурина, д. 31 «А», Антоновский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446543, Самарская область, Сергиевский район, с. Чёрновка, ул. Новостроевская, д. 13, Чёрновский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446561, Самарская область, Сергиевский район, с. Красносельское, ул. Школьная, д. 1, Красносельский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446530, Самарская область, Сергиевский район, с. Калиновка, ул. Каськова, д. 18, Калиновский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446568, Самарская область, Сергиевский район, п. Кутузовский, ул. Подлесная, д. 22, Кутузовский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446555, Самарская область, Сергиевский район, с. Кармало-Аделяково, ул. Ленина, д. 18, Кармало-Аделяковский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446556, Самарская область, Сергиевский район, с. Старое Якушкино, ул. Центральная, д. 8, Старо-Якушкинский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446563, Самарская область, Сергиевский район, с. Кандабулак, ул. Специалистов, д. 4, Кандабулакский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446562, Самарская область, Сергиевский район, с. Спасское, ул. Центральная, д. 51, Спасский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446550, Самарская область, Сергиевский район, п. Светлодольск, ул. Полевая, д. 1, Светлодольский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446532, Самарская область, Сергиевский район, с. Сидоровка, ул. Рабочая, д. 1, Сидоровский сельский Дом культуры | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Советская, 62 | Муниципальное бюджетное  учреждение культуры «Межпоселенческая центральная библиотека», директор Кривошеева Снежана Геннадьевна, тел. (884655) 2-16-57. |
|  | 446557, Самарская область, Сергиевский район, с. Захаркино, ул. Пролетарская, д. 5, Захаркинский сельский клуб. | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446523, Самарская область, Сергиевский район, с. Верхняя Орлянка, ул. Советская, д. 13, Верхне-Орлянский сельский клуб | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446522, Самарская область, Сергиевский район, с. Воротнее, ул. Почтовая, д. 5. Воротненский сельский клуб. | Муниципальное автономное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр» муниципального района Сергиевский, директор Сычук Любовь Анатольевна, тел. (84655) 2-13-78. |
|  | 446565, Самарская область, Сергиевский район, с. Липовка, ул. Центральная, д. 16, Администрация сельского поселения Липовка | Глава сельского поселения Вершинин Сергей Иванович, тел. (84655) 4-93-45 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Соучредители:**  - Собрание представителей муниципального района Сергиевский Самарской области;  - Администрации городского**,** сельских поселений муниципального района Сергиевский Самарской области. | Газета изготовлена в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области: 446540, Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Ленина, 22.  Тел: (84655) 2-15-35  Гл. редактор: Л.Н. Мартынова | **«Сергиевский вестник»**  Номер подписан в печать 05.02.2018г.  в 09:00, по графику - в 09:00.  Тираж 18 экз.  Адрес редакции и издателя: с. Сергиевск,  ул. Ленина, 22.  «Бесплатно» |